ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению И.о. Главы

Ивняковского СП ЯМР ЯО

от 22.10.2018 года № 156

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Буличенко

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

**ПЛАН**  
**противодействия коррупции Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2018 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия | Ожидаемый результат |

| 1 | 2 | | | 3 | 4 | | 5 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Реализация национального плана противодействия коррупции,  ОЦП и планов противодействия коррупции | | | | | | | | |
|  | Реализация Национального плана противодействия коррупции на 2018 год | | | до 31.12.2018 | Буличенко А.В.  Антонова Н.В. | | повышение эффективности мер по профилактике коррупции | |
|  | Реализация мер по противодействию коррупции, предусмотренных ОЦП | | | в установленные в плане сроки | Виноградова А.А. | | повышение эффективности мер по профилактике коррупции | |
|  | Подготовка отчетов о реализации Национального плана противодействия коррупции | | | ноябрь | Виноградова А.А. | | обеспечение контроля антикоррупционной деятельности | |
|  | Подготовка отчета о реализации мероприятий ОЦП за 2017 год | | | до 20 января | Виноградова А.А. | | обеспечение контроля антикоррупционной деятельности | |
|  | Подготовка отчета о реализации мероприятий плана противодействия коррупции Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области за 2017 год | | | до 20 января | Виноградова А.А. | | обеспечение контроля антикоррупционной деятельности | |
|  | Подготовка отчета о реализации мероприятий ОЦП за шесть месяцев 2018 года | | | до 20 июля | Виноградова А.А. | | обеспечение контроля антикоррупционной  деятельности | |
|  | Подготовка отчета о реализации мероприятий плана противодействия коррупции за шесть месяцев 2018 года | | | до 20 июля | Виноградова А.А. | | обеспечение контроля антикоррупционной  деятельности | |
| 1. Антикоррупционная экспертиза | | | | | | | | |
|  | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | | | в течение года, по мере разработки и поступления | Виноградова А.А.,  Буличенко А.В., Антонова Н.В. | | выявление и устранение коррупциогенных факторов | |
|  | Проведение анализа заключений по результатам антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, актов прокурорского реагирования на нормативные правовые акты | | | - до 20 января – за 2017 год;  - до 20 июля – за шесть месяцев  2018 года | Виноградова А.А., Буличенко А.В., Антонова Н.В. | | повышение качества подготовки проектов нормативных правовых актов | |
| 1. Антикоррупционный мониторинг | | | | | | | | |
|  | Проведение антикоррупционного мониторинга и представление отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции | | | ежеквартально: - до 20 января – за 2017 год;  - до 02 апреля – за один квартал;  - до 02 июля – за два квартала;  - до 02 октября – за три квартала | Виноградова А.А. | | формирование единой системы антикоррупционной деятельности | |
|  | Организация исследования общественного мнения об эффективности мер, предпринимаемых в сфере противодействия коррупции | | | до 30 ноября | Виноградова А.А. | | формирование единой системы антикоррупционной деятельности | |
|  | Проведение анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций органа местного самоуправления. Подготовить предложения о внесении изменений в Перечень коррупционно опасных функций Администрации Ивняковского сельского поселения | | | В срок:  - до 20 января за 2017 год  - до 20 июля – за шесть месяцев 2018 года | Виноградова А.А. | | Выявление коррупционных рисков | |
|  | На основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций органа местного самоуправления, актуализировать перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации Ивняковского сельского поселения | | | до 01 декабря | Виноградова А.А. | | исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности СППО | |
| 1. Антикоррупционное просвещение и образование | | | | | | | | |
|  | Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) муниципальных служащих | | | в течение года | Виноградова А.А. | | формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания граждан и муниципальных служащих | |
|  | Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | | | в течение года | Виноградова А.А. | | формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания муниципальных служащих | |
|  | Оказание муниципальным служащим области консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | | | в течение года | Виноградова А.А. | | обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции | |
|  | Организация предоставления бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Ярославской области в соответствии с законодательством | | | по отдельному плану | Виноградова А.А., Буличенко А.В., Антонова Н.В. | | формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры | |
|  | Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с муниципальными служащими Администрации Ивняковского сельского поселения | | | Ежеквартально | Виноградова А.А. | | формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры | |
|  | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | | | В течение года | Буличенко А.В. | | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции | |
|  | Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу в Администрацию Ивняковского сельского поселения для замещения должностей, включенных в перечни должностей с высоким риском коррупционных проявлений, по образовательным программам в области противодействия коррупции | | | в течение года | Виноградова А.А.  Буличенко А.В. | | формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания муниципальных служащих | |
| 1. Антикоррупционная пропаганда | | | | | | | | |
|  | Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | | | в течение года | Виноградова А.А., Буличенко А.В., Антонова Н.В. | | Повышение информационной открытости деятельности органа местного самоуправления по противодействию коррупции | |
| 5.2. | Осуществление информационного сопровождения в СМИ деятельности Администрации Ивняковского сельского поселения по реализации государственной политики противодействия коррупции | | | в течение года | Виноградова А.А., Буличенко А.В., Антонова Н.В. | | Повышение информационной открытости деятельности органа местного самоуправления по противодействию коррупции | |
| 5.3. | Размещение и актуализация в помещениях, информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения муниципальных служащих и граждан, а также осуществление контроля за размещением актуализацией в помещениях подведомственных Администрации Ивняковского сельского поселения организациях информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного повеления сотрудников и граждан | | | в течение года | Виноградова А.А. | | обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции | |
| 1. Взаимодействие между правоохранительными органами, органами государственной власти,  ОМСУ, общественными объединениями и иными организациями  Ярославской области в целях противодействия коррупции | | | | | | | | |
|  | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, терри­ториальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе в связи с несоблюдением лицами, замещающими муниципальные должности Администрации Ивняковского сельского поселения, муниципальными служащими Администрации Ивняковского сельского поселения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | | | в течение года | Виноградова А.А. | | Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции | |
|  | Рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам коррупционных проявлений, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия» Администрации Ивняковского сельского поселения | | | по мере поступления обращений | Виноградова А.А. | | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям | |
|  | Проведение анализа обращений граждан и организаций о фактах коррупции | | | ежеквартально,  до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Виноградова А.А. | | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям | |
|  | Участие представителей Администрации Ивняковского сельского поселения в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями и институтами гражданского общества | | | в течение года | Виноградова А.А. | | Обеспечение учета общественного мнения при осуществлении антикоррупционной деятельности | |
|  | Организация и проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Администрации Ивняковского сельского поселения и обеспечение мер по поступившим сообщениям о проявлениях фактов коррупции: | | | Ежеквартально | Виноградова А.А. | | Обеспечение учета общественного мнения при осуществлении деятельности по противодействию коррупции | |
| 6.5.1 | Как бороться с бытовой коррупцией в сфере жилищно-коммунального комплекса | | | I квартал | Виноградова А.А. | |  | |
| 6.5.2 | Коррупционные проявления в рамках взаимоотношений при участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости | | | II квартал | Виноградова А.А. | |  | |
| 6.5.3 | Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | | | III квартал | Виноградова А.А. | |  | |
| 6.5.4 | Общие вопросы профилактики коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе | | | IV квартал | Виноградова А.А. | |  | |
| 6.6. | Провести анализ публикаций в СМИ о фактах проявления коррупции в сфере занятости населения и обеспечения принятия мер по фактам проявления коррупции в случае их выявления | | | Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Виноградова А.А. | | Противодействие коррупционным проявлениям | |
| 1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства   муниципальной службе и статусе лиц, муниципальные должности, о лицах, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Администрации Ивняковского сельского поселения | | | | | | | | |
|  | Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими области по вопросам порядка, сроков и особенностей исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | | постоянно | Виноградова А.А. | | Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у муниципальных служащих области | |
|  | Организация своевременного представления лицами, замещающими муниципальные должности, должности глав местных администраций по контракту сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | | Ежегодно, до 30 апреля | Виноградова А.А.  Верхова И.А. | | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции | |
|  | Организация размещения представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством | | | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений | Виноградова А.А.  Буличенко А.В.  Антонова Н.В. | | Обеспечение реализации требований антикоррупционного законодательства | |
|  | Анализ представленных лицами, замещающими муниципальные должности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на предмет соблюдения ими установленных законодательством о противодействии коррупции ограничений и запретов, обязанностей, в том числе:  - с учётом анализа аналогичных сведений, представленных за предыдущие отчетные периоды;  - с учетом уведомлений работодателя об иной оплачиваемой работе;  - с учетом совершенных служащими сделок по приобретению недвижимого имущества, транспортных средств и ценных бумаг | | | до 30 декабря | Виноградова А.А.  Буличенко А.В.  Антонова Н.В. | | Противодействие коррупционным проявлениям | |
|  | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности глав местных администраций по контракту, а также соблюдения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции и о муниципальной службе в целях противодействия коррупции | | | при наличии оснований | Виноградова А.А.  Буличенко А.В.  Антонова Н.В. | | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе | |
|  | Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | | | Постоянно, но не реже 1 раза в квартал | Виноградова А.А. | | Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у муниципальных служащих | |
|  | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Ивняковского сельского поселения урегулированию конфликта интересов | | | постоянно, заседания –  по мере необходимости | Виноградова А.А.  Буличенко А.В. | | противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе | |
|  | Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Ивняковского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении муниципальных служащих в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции | | | по мере поступления актов прокурорского реагирования (информации) | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | | противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе | |
|  | Провести анализ работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений | | | Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Буличенко А.В.  Антонова Н.В.  Виноградова А.А. | | Противодействие коррупционным проявлениям | |
| 7.8. | Реализация требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» по проверке соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора (обобщение и анализ информации о фактах непоступления сведений от работодателей о заключе­нии трудовых договоров с бывшими униципальными служащими) | | | в течение года | Виноградова А.А. | | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе | |
| 7.9. | Обучение вновь принятых муниципальных служащих Администрации Ивняковского сельского поселения основам законодательства о противодействии коррупции | | | в течение года | Виноградова А.А. | | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе | |
|  | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | | | в течение года | Верхова И.А. | | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе | |
| * 1. В | Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которой муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | | В течение года (при наличии оснований) | Виноградова А.А. | | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе | |
|  | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | | | в течение года | Виноградова А.А. | | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе | |
|  | Организация работы по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарков | | | в течение года | Виноградова А.А. | | противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе | |
|  | Доведение до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений законодательства Российской Федерации и Ярославской области о противодействии коррупции, в том числе ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с законодательством | | | в течение года, при приеме на муниципальную службу | Верхова И.А.  Виноградова А.А. | | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе | |
|  | Осуществление анализа соблюдения лицами, замещающими лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов | | | в течение года | Виноградова А.А. | | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции | |
|  | Осуществления анализа кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | | | в течение года | Виноградова А.А. | | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции | |
|  | Доведение до муниципальных служащих порядка уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | | | Каждый квартал года | Виноградова А.А. | | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе | |
|  | Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | | | В течение года, по мере поступления | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе | |
|  | Доведение до муниципальных служащих представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | | | I квартал | Виноградова А.А. | | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе | |
| * 1. Р | Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от муниципальных служащих | | | В течение года, по мере поступления | Виноградова А.А. | | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе | |
| **8. Нормативное правовое регулирование**  **исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг** | | | | | | | | |
| 8.1. | | Провести анализ и доработку (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов оказания муниципальных услуг | Каждый квартал года | | | Виноградова А.А.  Буличенко А.В. | | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
| 9. Иные меры по противодействию коррупции | | | | | | | | |
| 9.1. Организация работы по противодействию коррупции  в подведомственных муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях | | | | | | | | |
| 9.1.1 | Контроль за реализацией муниципальными учреждениями и предприятиями, находящимися в ведении Администрации Ивняковского сельского поселения, мероприятий планов противодействия коррупции | | | до 30 декабря | Виноградова А.А. | | Обеспечение реализации анти­коррупционной политики в муниципальных учреждениях и предприятиях | |
| 9.1.2 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей | | | По мере поступления сведений | Виноградова А.А.  Буличенко А.В.  Антонова Н.В. | | Обеспечение реализации анти­коррупционной политики в муниципальных учреждениях и предприятиях | |
| 9.1.3 | Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в подведомственных учреждениях и унитарных предприятиях | | | В течение года | Виноградова А.А.  Буличенко А.В.  Антонова Н.В. | | Обеспечение реализации анти­коррупционной политики в муниципальных учреждениях и предприятиях | |
| 9.1.4 | Обеспечить включение вопросов соблюдения законодательства о противодействии коррупции в тесты при проведении конкурсных процедур на замещение должностей руководителей муниципальных и предприятий | | | При проведении конкурсных процедур | Виноградова А.А. | | Повышения персональной ответственности | |
| 9.1.5 | Обеспечить ознакомление с требованиями законодательства о противодействии коррупции, соблюдения требований к урегулированию конфликта интересов при заключении трудового договора с руководителем муниципальных учреждений и предприятий | | | В течение года | Виноградова А.А. | | Повышение персональной ответственности | |
| 9.1.6 | Оказание консультативной, информационной помощи по вопросам, связанным с исполнением обязанностей по противодействию коррупции, руководителям муниципальных учреждений и предприятий, подведомственных Правительству области | | | в течение года | Виноградова А.А. | | Обеспечение реализации анти­коррупционной политики в муниципальных учреждениях и предприятиях | |
| 9.1.7 | Осуществлять оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, к урегулированию конфликта интересов руководителям муниципальных учреждений и предприятий | | | В течение года | Виноградова А.А. | | Противодействие коррупционным проявлениям | |
| 9.1.8 | Информирование муниципальных учреждений и предприятий, подведомственных Администрации Ивняковского сельского поселения, об изменениях законодательства о противодействии коррупции | | | по мере внесения изменений в законодательство | Виноградова А.А.  Буличенко А.В. | | Обеспечение реализации анти­коррупционной политики в муниципальных учреждениях и предприятиях | |
| 9.1.9 | Осуществлять контроль за разработкой и утверждением планов противодействия коррупции подведомственными учреждениями и предприятиями | | | До 20 января | Виноградова А.А.  Буличенко А.В.  Антонова А.В. | | Обеспечение реализации анти­коррупционной политики в муниципальных учреждениях и предприятиях | |
| 10. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики,  использования государственного и муниципального имущества, закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения муниципальных нужд | | | | | | | | |
| 10.1 | Проведение анализа закупочной деятельности Администрации Ивняковского сельского поселения в рамках реализации требований законодательства о контрактной системе в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ на предмет обоснованности приобретения товаров и услуг, осуществления поставки товаров и услуг, соответствующих техническим условиям контрактов, исполнения контрактов | | | В течение года | Ответственные за реализацию мер по противодействию коррупции в Администрации Ивняковского сельского поселения | | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного и муниципального заказа | |
| 10.2 | Выявление аффилированности заказчиков с поставщиками | | | В течение года | Ответственные за реализацию мер по противодействию коррупции в Администрации Ивняковского сельского поселения | | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного и муниципального заказа | |